



CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI

CORSO CANALGRANDE N° 77
41100 MODENA

Modena, 6 febbraio 2009

A TUTTI I COLLEGHI

LORO SEDI

In relazione alla situazione del Giudice di Pace trasmettiamo:

- 1) copia lettera del 10/01/2009 del Presidente del Tribunale di Modena;
- 2) lettera 28/01/2009 del Coordinatore del G. d P. con le relative allegate disposizioni di servizio.

Ci auguriamo che le nuove disposizioni di servizio contribuiscano a rendere meno disagiata l'accesso all'Ufficio del Giudice di Pace, pur essendo consapevoli del fatto che il problema - costituito dalla carenza di personale - continuerà a sussistere sino ad un risoluto intervento governativo.

Cordiali saluti.

Il Consigliere Segretario

(avv. Daniela Dondi)



Il Presidente

(avv. Giuseppe Picchioni)



TRIBUNALE DI MODENA
Presidenza

Prot. 38/09

Modena 10.01.2008

**AL COORDINATORE
DELL' UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE MODENA**

Ricevo da tempo segnalazioni da parte di diverse componenti dell'utenza (dal Foro, anche con esposti ufficiali; dal pubblico, tramite denunce in qualche caso riportate con rilievo dalla stampa locale; persino dalle rappresentanze sindacali degli impiegati, che hanno richiesto ed ottenuto incontri sul tema con questa presidenza) circa gravi disservizi concernenti il funzionamento di codesto ufficio.

Tali disservizi riguardano in particolare il settore civile e specialmente: la materia – che costituisce il maggior carico del settore – delle opposizioni alle sanzioni amministrative, opposizioni rispetto alle quali viene effettuata soltanto la c.d. "prescrizione" (in questo stato si trovavano, alla data del 1.10.2008, ben n. 2108 procedimenti); la pubblicazione delle sentenze (alla data del 1.10.2008, le sentenze non pubblicate erano n. 3285).

Essi appaiono la conseguenza, da un lato, delle scoperture nell'organico del personale amministrativo, da valutare in relazione all'entità dell'arretrato e alla consistenza delle sopravvenienze (scoperture alle quali non è tuttavia prevedibile si possa ovviare almeno a breve) ma, dall'altro lato, anche di carenze sul piano organizzativo (carenze rimaste tali pur dopo vari interventi).

La situazione non è più tollerabile (anche perché in costante peggioramento)

Pertanto, in esplicazione del potere-dovere di sorveglianza delegatomi al riguardo dal C.S.M., invito il Coordinatore dell'Ufficio del Giudice di Pace di Modena a dare le seguenti disposizioni:

dal 19 gennaio 2009:

- un dipendente sarà assegnato a ricevere, un giorno determinato della settimana, le O.S.A., a compiere tutti gli adempimenti per una completa iscrizione e a darne comunicazione alla autorità sanzionante;
- un dipendente completerà le "prescrizioni" giacenti;
- un dipendente provvederà ad esaurire le pendenze delle sentenze non pubblicate.

Per liberare le risorse occorrenti al predetto risanamento – esigenza assolutamente prioritaria rispetto al servizio di assistenza alle udienze –, sarà necessario non fissare nuove udienze sino al 16.1.2010 (salvo celebrare le udienze già fissate).



TRIBUNALE DI MODENA
Presidenza

Contemporaneamente, promuoverò l'applicazione di un operatore B2 di un altro Ufficio del Giudice di Pace.

Suggerisco l'introduzione di un lettore per codici a barre per l'iscrizione delle cause civili ordinarie e dei procedimenti monitori.

Metto a disposizione il sito del Tribunale di Modena attraverso il quale l'utente dell'Ufficio del Giudice di Pace di Modena, utilizzando il numero di R.G. fornitogli al momento del deposito dell'opposizione dall'addetto alla ricezione, potrà conoscere:

- la data del deposito stesso,
- la data dell'udienza fissata,
- il nominativo del G.d.P. designato

(per realizzare il relativo file è indispensabile autorizzare l'A.D.S. Alessandro Sarogni a consentire al Dirigente Amministrativo del Tribunale di accedere, al solo scopo di prenderne visione, alla banca dati SICC dell'Ufficio del Giudice di Pace di Modena).

Mi riservo di esaminare il contenuto dei provvedimenti che la S.V. adotterà e di monitorare i risultati della sperimentazione (intesa come unica soluzione ai fini dell'auspicata normalizzazione).

IL PRESIDENTE DEL TRIBUNALE

Dott. Mauro Lugli

Si comunica: - al Presidente della Corte d'Appello
- al Consiglio Giudiziario
- al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati

**UFFICIO GIUDICE DI PACE
DI MODENA**

UFFICIO FORENSE
MODENA
29 GEN 2009
N. 107

Al Sig. Presidente della Corte d'Appello
di Bologna

Al Consiglio Giudiziario

Al Consiglio dell'ordine degli avvocati

Si trasmette per opportuna conoscenza:

- Risposta alle disposizioni del Presidente del Tribunale di Modena relative all'ufficio opposizioni a sanzioni amministrative prot. 38/09 Trib. del 05-01-09
- disposizioni di servizio riguardanti nuova organizzazione dei servizi e del personale.

Modena, 28 gennaio 2009

Il Giudice di Pace Coordinatore
Dott. Gian Domenico Cavazzini

[Handwritten signature]

UFFICIO GIUDICE DI PACE DI MODENA

PROT. 3/09

Modena, 19.01.2009

**AI SIG. PRESIDENTE
DEL TRIBUNALE MODENA**

OGGETTO: disposizioni relative ad ufficio opposizioni a sanzioni amministrative
(vs.prot.38/09)

Ill.mo Presidente, ad evasione della nota in riferimento, prendo atto che le preoccupazioni da me più volte espresse circa le condizioni dell'ufficio in oggetto, sono da lei condivise.

Lo stesso ordine di servizio (allegato), recentemente entrato in vigore, è stato elaborato nel cercare di dare una risposta proprio a tali problematiche che purtroppo non sono sole, dato che la mancanza di un referente in segreteria ha determinato lo spiacevole equivoco per cui non sono venuto tempestivamente a conoscenza dell'incontro fissato dalla S.V. con i sindacati e le R.S.U.. Ho cercato di sanare tale inconveniente delegando un cancelliere dell'ufficio alle mansioni del funzionario mancante con disposizione che allego.

Le lamentele che si verificano puntualmente sono derivanti da una situazione preesistente alla mia nomina; addirittura in passato, come lei ben sa, l'intemperanza del pubblico e di un addetto ha più volte determinato l'intervento della forza pubblica. Tali poco edificanti episodi sono cessati proprio grazie ad un mio intervento personale nell'organizzazione dell'ufficio e ad una partecipazione collaborativa da parte dei dipendenti addetti alla sezione 689/81. Purtroppo non è stato possibile sopperire a tutta la mole di arretrato preesistente a causa: della scarsità del personale, della necessità da parte dello stesso di sanare situazioni di irregolarità riscontrate nei diversi servizi ed all'impossibilità di poter ricorrere a straordinari a pagamento data l'esiguità dei fondi che viceversa, negli anni passati, hanno reso possibile la corresponsione di centinaia di ore straordinarie. Ciò premesso comunico che, viste le sue disposizioni, intendo adibire l'operatore De Angelis alla ricezione ed iscrizione dei ricorsi che perverranno all'ufficio; il cancelliere Santarone sarà adibito alla pubblicazione delle sentenze affiancato dal cancelliere Albano nel tempo residuale dopo lo svolgimento delle attività amministrative strettamente necessarie; l'operatore b2, la cui applicazione è stata da lei preannunciata, per l'eliminazione delle iscrizioni giacenti.

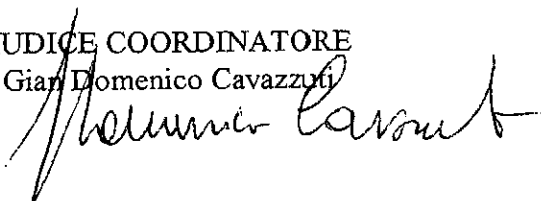
Preciso inoltre che da circa due mesi è già in funzione il lettore ottico sia per le cause ordinarie che per i procedimenti monitori.

Nessun problema per l'autorizzazione al Dirigente Amministrativo per l'accesso ai dati dell'ufficio. Ho informato i miei colleghi della necessità di non fissare udienze fino al 16/01/10.

Resto peraltro dell'avviso che il problema in questione sia da ricondurre esclusivamente alla mancanza di personale effettivamente in servizio. Mi riservo di aggiornarla sui risultati ottenuti, con scadenza semestrale.

Distinti saluti.

IL GIUDICE COORDINATORE
Dott. Gian Domenico Cavazzuti



Si comunichi – al Presidente della Corte d'Appello
- al Consiglio Giudiziario
- al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati

Prot. Corziap. Dat. 2/08



Ufficio del Giudice di Pace di Modena.

IL Giudice Coordinatore

Vista la nota del Canc. Albano , che ha segnalato la grave situazione della cancelleria per i ricorsi d'opposizione ai sensi della legge 689\81 ; tenuto conto dei suggerimenti anche verbali pervenuti dal personale in servizio e la disponibilità del Cancelliere Vignone al cambio di sezione

Dispone

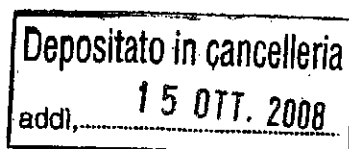
Il passaggio del Can. Vignone dalla cancelleria penale alla civile delle cause ordinarie ove sarà coadiuvato (dec. ing.) dall'operatore Ancona . La canc. Bondi passerà alla cancelleria penale coadiuvata per le iscrizioni , registrazioni ed annotazioni dall'operatore Lacagnina . IL canc. Santarone passerà alla cancelleria delle opposizioni e ricorsi della L. 689\81 ove provvederà a collaborare , per recuperare il grave ritardo nelle iscrizioni dei ricorsi e nelle pubblicazioni delle sentenze già depositate da oltre un anno dai giudici , con la Canc. Albano e l'operatore De Angelis . Il servizio del CTP sarà svolto a turno settimanale da tutte le cancellerie sotto la vigilanza , come già in precedenza disposto , del Dott. Bonfreshi fino al 31\12\08 ; successivamente sarà assegnato alla cancelleria penale , con sostituzione in caso di assenze dagli addetti alle altre cancellerie secondo turnazione .. IL servizio di segreteria sarà curato per le attività strettamente necessarie ,in attesa del funzionario mancante , dalla canc. Albano . All'operatore Poltronieri è assegnato il servizio dei mandati per gli interpreti . difensori d'ufficio . L'ausiliario Ballerini continuerà a svolgere le proprie mansioni e servizi anche oltre le proprie specifiche mansioni nella cancelleria ove attualmente opera . DA

Valente del 03 /11/08.

Mooline 15 /11/08

Il Giudice Coordinatore .

Dr. G. D. Cavazzuti



Prot. 1/09

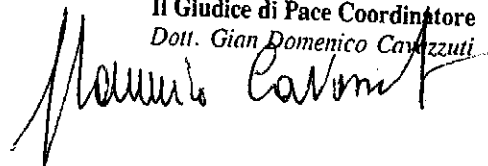
UFFICIO DEL GIUDICE DI PACE

Il Giudice Coordinatore

ad integrazione di quanto stabilito con ordine di servizio del 15/10/08, visto che il cancelliere b3 Grazia Albano, quale cancelliere più anziano in servizio, ha già svolto (nel mese di dicembre 2008) con lodevole impegno e competenza il controllo dei cartellini relativi all'orario di presenza di tutti i dipendenti per tutto l'anno 2008 ;
ritenuto essere necessario porre maggiori e tempestivi adempimenti amministrativi, sia in ordine ai rapporti con gli Uffici Superiori, sia nei confronti dei dipendenti in servizio;
dispone

che le competenze e le attività in carico al funzionario mancante dal maggio 2007, siano svolte dal predetto cancelliere Albano sino alla nomina di nuovo funzionario dirigente. La stessa continuerà a svolgere, compatibilmente con quanto sopra disposto, quanto già stabilito nell'ordine di servizio sopra richiamato.

Il Giudice di Pace Coordinatore
Dott. Gian Domenico Cavazzuti



Modena, 09/01/09

